



All Cert Systems – Organism de Certificare

**Numele documentului: Mecanism de functionare al
managementului impartialitatii**

Codul documentului: MEC_CAI - 6.2 - 1, vers. 2.5

Intrat in vigoare: 01.11.2021

Elaborat: Anna POPA

Funcție: Director Programe Certificare

Data: 25.10.2021

Aprobat: Monica Pescaru

Funcție: Director General

Data: 25.10.2021

Acest document este proprietatea Organismului de Certificare All Cert Systems.

Reproducerea integrală sau parțială a prezentului document în orice publicații și prin orice procedeu (mecanic, electronic, fotocopiare sau altele) este interzisă fără acordul scris al Organismului de Certificare All Cert Systems.

Cuprins

1	Scop	2
2	Domeniu de aplicare.....	2
3	Documente de referință	2
4	Principii.....	2
5	Responsabilitate si autoritate.....	3
5.1	Administratorul.....	3
5.2	Directorul General.....	3
5.3	Participantii la mecanismul de functionare al managementului impartialitatii.....	3
6	Descrierea procesului.....	4
6.1	Participantii inscrisi la mecanismul de functionare al managementului impartialitatii.....	4
6.2	Cerinte pentru participantii inscrisi la mecanismul de functionare al managementului impartialitatii	4
6.3	Drepturile și îndatoririle participantilor inscrisi la mecanismul de functionare al managementului impartialitatii.....	4
6.4	Pierderea calitatii de participant.....	5
6.5	Functionarea mecanismului.....	5
6.6	Răspunderea juridică.....	5
7	Diagrama flux	5
8	Documente asociate.....	6
9	Înregistrări.....	6

1 Scop

Prezentul document stabileste mecanismul de functionare al managementului imparzialitatii in sensul participarii si comunicarii intre partile interesate si All Cert Systems.

2 Domeniu de aplicare

Prezentul document se aplică functionarii mecanismului de asigurare a imparzialitatii al All Cert Systems, în vederea desfășurării în bune condițiuni a procesului de comunicare.

3 Documente de referință

Conform Listei documentelor externe aplicabile.

4 Principii

Imparzialitate – existenta reala si perceputa a obiectivitatii

Imparzialitatea este caracterizata de una sau mai multe dintre urmatoarele:

- obiectivitate; independenta; neutralitate; corectitudine; deschidere; fara influente; detasare; echilibru; fara conflicte de interese; fara partinire; fara prejudecati.

Parte interesată in sensul mecanismului de management al imparzialitatii: persoane sau grup care au un interes legat de performanța All Cert Systems si imparzialitatea reala si perceputa a obiectivitatii acestuia (ex. clienți, proprietari, persoane în cadrul unei organizații, furnizori, bancheri, syndicate, parteneri sau societăți).

Parti interesate relevante: Clientii All Cert Systems, Proprietari All Cert Systems, Auditorii All Cert Systems, Autoritati Romania, Italia, Pakistan, Universitati, Clienti ai clientilor All Cert Systems, care au completat solicitarea Cerere parte interesata, Fisa conflict de interese si au fost aprobati pentru a face parte din mecanismul de functionare al managementului imparzialitatii.

Partile interesate sunt percepute ca impartiale, dand astfel incredere in activitatile si rezultatele lor.

Amenintarile la adresa imparzialitatii includ partiniri care pot aparea din:

- interes propriu (ex. dependenta exagerata de un contract pentru servicii sau taxe, sau teama de a pierde clientul, sau teama de a deveni somer, teama de a fii recuzat de catre clientul auditat sau ce urmeaza a fi auditat, intr-o masura care afecteaza negativ obiectivitatea in realizarea activitatilor de evaluare a conformitatii, marketing oferit pentru incheierea de contracte cu clientii noi, proprietatea);
- autoanalizare (ex. efectuarea activitatii de evaluare a conformitatii in care organismul evalueaza rezultatele altor servicii pe care deja le-a furnizat, cum sunt serviciile de consultanta, audit intern, instruire dedicata);

- aparare (ex. un organism sau personalul sau care actioneaza in sprijinul sau impotriva unei anumite companii care este in acelasi timp clientul sau, in cursul rezolvarii unei dispute sau unui litigiu);
- familiaritate excesiva, adica amenintarile care apar din faptul ca un organism sau personalul sau devin prea familiari sau prea increzatori in loc sa caute dovezi ale conformitatii (ex. in contextul evaluarii conformitatii sistemelor de management, dezvoltarea relatiilor in timp intre personalul de evaluare a conformitatii si personalul clientului sau organizatiei care pot influenta negativ obiectivitatea si rigoarea in efectuarea activitatilor de evaluare a conformitatii pentru acel client; in contextul certificarii de produs si a laboratorului, acest risc este mai dificil de tinut sub control deoarece nevoia de personal de evaluare cu expertiza foarte specifica, adesea limiteaza disponibilitatea persoanelor calificate);
- intimidare (ex. organismul sau personalul sau poate fi impiedicat sa actioneze in mod obiectiv prin amenintari sau de frica unui client sau a unei parti interesate);
- resursele comune (ex. utilizare de personal implicat in organisme cu activitati ce pot afecta impartialitatea)
- concurenta (ex. intre organizatia evaluata si evaluatorul tehnic contract).

5 Responsabilitate si autoritate

5.1 Administratorul

- Analizeaza impreuna cu Directorul General, solicitarile de a deveni parte interesata inscrisa in mecanismul de functionare al managementului impartialitatii.

5.2 Directorul General

- întocmește o lista participantilor inscrisi la mecanismul de functionare al managementului impartialitatii si o analizeaza impreuna cu Administratorul.
- aproba prezenta procedura;
- transmite comunicari cu privire la Raportul de impartialitate al All Cert Systems ;
- analizeaza si centralizeaza comunicari primite din partea participantilor inscrisi la mecanismul de functionare al managementului impartialitatii.
- decide impreuna cu managementul la cel mai inalt nivel modificarile necesare in cazul in care s-a identificat o incalcare grava a impartialitatii.
- face cunoscuta participantilor inscrisi la mecanismul de functionare al managementului impartialitatii, evolutia organismului All Cert Systems

5.3 Participantii la mecanismul de functionare al managementului impartialitatii

- declara conflictul de interese in legatura cu All Cert Systems;
- analizeaza prezenta procedura;
- analizează și acorda feedback pentru politicile si schemele de certificare All Cert Systems, inclusiv orice modificari ulterioare;
- sesizeaza tendinta din partea All Cert Systems de a permite considerentelor comerciale sau de alta natura sa impiedice prestarea consecventa si obiectiva a activitatilor de certificare;

- ofera îndrumări asupra problemelor care afectează încrederea în certificare în piață, inclusiv transparența și percepția publică;
- în cazul identificării unui risc de imparțialitate al All Cert Systems, anunță Directorul General;
- informează autoritățile, organismele de acreditare, părțile interesate, în cazul nerespectării grave a principiilor de imparțialitate.

6 Descrierea procesului

6.1 Participanții înscrși la mecanismul de funcționare al managementului imparțialității

Participanții înscrși la mecanismul de funcționare al managementului imparțialității trebuie să completeze în totalitate și să semneze formularele Cerere parte interesată, Fișa conflict de interese și Codul deontologic disponibile pe www.allcert.ro. și să le transmită pe office@allcert.ro în vederea acceptării.

All Cert Systems își dorește să aibă participanți din orice domeniu de activitate.

Participanții au rol consultativ.

6.2 Cerințe pentru participanții înscrși la mecanismul de funcționare al managementului imparțialității

Participanții înscrși la mecanismul de funcționare al managementului imparțialității trebuie să cunoască prevederile reglementărilor și standardelor (române, europene și internaționale) referitoare atât la activitatea de certificare a sistemelor de management, cât și la specificul domeniilor de activitate ale organismului. Membrii acceptați formează Comitetul de Asigurare a Imparțialității (CAI).

Criteriile de selecție și admitere ca membri ai Comitetului de Asigurare a Imparțialității sunt:

- calificarea și competența în domeniul reprezentat, demonstrate prin studii superioare și experiența de minim 5 ani în domeniu;
- cunoașterea reglementărilor și standardelor referitoare la activitatea de certificare;
- pe cât posibil, recunoașterea profesională în domeniu (titluri științifice, lucrări publicate în domeniu etc.);
- să nu desfășoare activități ce ar putea crea conflicte de interese care să îi compromită rolul esențial în asigurarea imparțialității.

6.3 Drepturile și îndatoririle participanților înscrși la mecanismul de funcționare al managementului imparțialității

Drepturile membrilor

- participanții au rol consultativ ;
- beneficiază de toate informațiile referitoare la activitatea de certificare;
- pot face referiri la colaborarea cu All Cert Systems în cadrul activității lor curente;
- pot iniția cu aprobarea All Cert Systems activități de promovare/modificare a politicii/schemelor de certificare / procedurilor All Cert Systems privind certificarea ;
- recomandă puncte de îmbunătățire către All Cert Systems sau sesizează încălcarea principiului imparțialității către conducerea ALL CERT SYSTEMS.

Obligațiile membrilor

- trebuie să respecte prevederile prezentului regulament;
- prin activitățile ce le desfășoară, să nu contravina intereselor stabilite prin politica All Cert Systems.

Nume document: Mecanism de funcționare al managementului imparțialității

Cod document: MEC_CAI - 6.2 - 1 , VERS 2.5

Intrat în vigoare: 01.11.2021

- trebuie sa respecte cerintele de confidentialitate, impuse prin procedurile organismului All Cert Systems si sa nu divulge informatii in ceea ce priveste Clientii organismului sau aspecte operationale ale schemelor de certificare fara acordul acestora.
- raspunde chestionarului de feedback primit in urma comunicarii transmise de All Cert Systems;
- recomanda puncte de imbunatatire catre All Cert Systems sau sesizeaza incalcarea principiului imparialitatii catre conducerea ALL CERT SYSTEMS.
- respecta Codul deontologic al All Cert Systems.

6.4 Pierderea calitatii de participant

Pierderea calitatii de participant poate fi determinata de una dintre urmatoarele situatii:

- in cazul unor abateri de la regulile aplicabile ale All Cert Systems;
- la inregistrarea a mai mult de doua netransmiteri a feed back-ului in urma comunicarii transmise de All Cert Systems;
- in cazul pierderii capacității de muncă sau a calitatii de reprezentant al partii interesate declarate in cerere etc.

Completarea locurilor vacante / suplimentarea se face in functie de noile solicitari.

6.5 Functionarea mecanismului

Pe baza listei de participanti inscrisi si aprobati, prin email sunt contactati membrii si li se pune la dispozitie Raportul anual privind imparialitatea All Cert Systems (in luna Ianuarie a fiecarui an sau ori de cate ori este nevoie) sau comentarii valide / relevante si dupa caz masuri venite din partea acestora. Se pot organiza intalniri la sediul All Cert Systems, online sau prin email.

Comunicarea este insotita de un chestionar de feedback pe care participantii trebuie sa il returneze.

In functie de continutul feedback-ului, All Cert Systems va reveni cu comunicari ulterioare privind adoptarea feedback-ului.

Adoptarea de masuri se va face fara a prejudicia partile interesate asumate de All Cert Systems.

Adoptarea de masuri in urma feed-back-ului si timpul acestora de implementare este responsabilitatea All Cert Systems si nu poate fi trasa la raspundere pentru acestea.

6.6 Răspunderea juridică

Raspunderea juridica a membrilor Comitetului de Asigurare a Impartialitatii are la baza indatoririle si reponsabilitatile stabilite prin prezentul regulament.

7 Diagrama flux

N/A

8 Documente asociate

Politica All Cert Systems in domeniul calitatii - P - 4.1 - 1

Politica privind imparialitatea si evitarea conflictelor de interese in cadrul All Cert Systems - P- 4.2 - 1

Politica privind procesul de certificare - P- 4.4 - 1

Politica privind tratarea reclamatilor si apelurilor - P- 4.7 - 1

Politica privind activitatea financiara a organismului de certificare All Cert Systems - P - 5.3 - 1

Politica privind analiza efectuata de management in cadrul All Cert Systems - P - 6.1 -1

Politica privind instruirea si monitorizarea personalului All Cert Systems - P- 4.3 - 1

Politica de administrare a marcilor - P - 8.4 - 1

Politica de confidentialitate - P - 4.6 - 1

Politica privind tarifele practicate de All Cert Systems - P - 5.1 - 1

Politica privind inregistrările referitoare la solicitanti si clienti - P - 9.9 - 1

Politica privind suspendarea, retragerea sau restrangerea certificarii - P - 9.6 - 1

Scheme de certificare ale All Cert Systems

9 Înregistrări

Nr. Crt.	Formular	Cod	Elaborator	Destinatar	Mod de păstrare	Timp de păstrare	Timp de arhivare
1	Lista participanti	F-6.2-1	Director General	Administrator	Hartie Informatic	1 an	3 ani
2	Cerere parte interesata	F-6.2-6	Potentiali participanti	Directorul General	Hartie	1 an	3 ani
3	Rezolutie	F-6.2-7	Potentiali participanti	Directorul General	Hartie	1 an	3 ani
4	Fisa conflict de interese	F – 5.2 - 3	Potentiali participanti	Director General	Hartie	1 an	3 ani

Nume document: Mecanism de functionare al managementului imparialitatii

Cod document: MEC_CAI - 6.2 - 1 , VERS 2.5

Intrat în vigoare: 01.11.2021